



Prot. 1272-05/05
del 08/11/2021

Comune di Pesaro
Servizio Opere Pubbliche

Fascicolo 2021/6.5/42

Pesaro, 08/11/2021

A MEZZO PEC

Spett.le Impresa
GAMBINI MARIO SRL UNIPERSONALE
Via Renato Serra n. 182/184
61122 PESARO (PU)
Pec: gambinimario@pec.it

e p.c. Al Responsabile del Servizio Opere Pubbliche

SEDE

Al Direttore dei lavori
Arch. Sergio D'Errico
c/o D'Errico Associati
Via della Giustizia, 10
61032 FANO (PU)
Pec: sergio.derrico@archiworldpec.it

Al Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione (CSE)
Geom. Andrea Perugini
c/o POLITECNOS Soc. Coop.
Via C. Treves, 9
61032 FANO (PU)
Pec: politecnos@pec.it

Spett.le
Fondazione "G. Rossini"
Piazza Olivieri, 5
61121 PESARO (PU)
Pec: fondazionerossini@pec.it

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA AD UNA PORZIONE DELLE COPERTURE DI PALAZZO OLIVIERI DI PESARO.

CUP: C77H20002610002 – CIG 8783758A66

COMUNICAZIONE SCORRIMENTO GRADUATORIA E RICHIESTA DOCUMENTAZIONE PER PROCEDERE ALLA CONSEGNA DEI LAVORI IN VIA D'URGENZA.

Si fa seguito all'incontro tenutosi il giorno 25 ottobre u.s. presso l'ufficio del Responsabile del Servizio Opere Pubbliche con il Sig. Gambini Mario, titolare della ditta GAMBINI MARIO SRL UNIPERSONALE per comunicare quanto segue.

Nel corso dell'incontro di cui sopra il Sig. Gambini, avendo appreso della rinuncia della ditta aggiudicataria all'esecuzione dell'appalto in oggetto, si è detto disponibile ad accettare l'aggiudicazione di detto appalto alle condizioni dell'offerta presentata in sede di gara, impegnandosi a dare avvio ai lavori a partire dal 12 novembre p.v. nelle more della stipula del contratto d'appalto, comprendendo l'esigenza della committenza di assicurare il rispetto dei tempi di rendicontazione del contributo regionale, pena la perdita del finanziamento.

Preso atto di quanto sopra, si è provveduto ad adottare l'atto dirigenziale di revoca dell'aggiudicazione alla ditta aggiudicataria e conseguente aggiudicazione al secondo classificato. Poiché detto atto diverrà efficace solo dietro acquisizione di formale conferma dell'impegno di dare avvio ai lavori con immediatezza prima della stipula del contratto, si chiede a codesta ditta di presentare, **entro il 10 novembre p.v.**, detta conferma a mezzo pec all'indirizzo comune.pesaro@emarche.it. Si precisa che l'efficacia dell'atto è altresì subordinata all'esito positivo della verifica dei requisiti della ditta.

Copia di Originale Digitale

Protocollo N.0132318/2021 del 08/11/2021
Firmatario: SILVIA SEDANI

COMUNE DI PESARO

Inoltre, al fine di procedere alla consegna dei lavori in via d'urgenza ai sensi dell'art. 8 co. 1 lett. a) del D.L. n. 76/2020 conv. nella Legge n. 120/2020 e come sopra specificato, si chiede di presentare, sempre **entro il 10 novembre p.v.**, la documentazione di seguito elencata:

- 1) **Dati anagrafici del legale rappresentante che firmerà il contratto:** luogo e data di nascita, residenza, e qualifica;
- 2) **nominativo del direttore tecnico di cantiere.** Al riguardo si ribadisce quanto già specificato in sede di gara in ordine all'obbligo che tale incarico debba essere affidato a soggetto iscritto all'albo professionale - Sezione A degli architetti, pianificatori, paesaggisti e conservatori, o in possesso di laurea magistrale in conservazione dei beni culturali o che, alla data di entrata in vigore del D.P.R. 25 gennaio 2000, n. 34, svolgevano già la funzione di direttore tecnico, ai sensi dell'art. 13, comma 3, lett. a) del Decreto del MiBACT 22 agosto 2017, n. 154.
- 3) **programma dettagliato per l'esecuzione delle opere**, suddiviso nelle varie categorie di opere e nelle singole voci previste in progetto, secondo quanto previsto dall'art. 15 del Capitolato Speciale d'Appalto;
- 4) **le polizze assicurative (CAR, RCT e RCO)** previste dall'art. 36 del Capitolato Speciale d'Appalto. Al riguardo si precisa che là dove indicato "Stazione Appaltante" deve intendersi "Fondazione G. Rossini";
- 5) **comunicazione estremi identificativi del conto corrente dedicato ad appalti pubblici** nei termini ai sensi dell'art. 3 co. 7 della L. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.;
- 6) **copia della denuncia di apertura cantiere** presso INPS, INAIL e CASSA EDILE con indicazione delle relative posizioni assicurative;
- 7) **comunicazione dei dati relativi alla squadra di operai** che verrà impiegata in cantiere. Al riguardo si rammenta che nel corso dei lavori dovrà essere fornito tempestivamente al D.L. l'aggiornamento dei dati forniti in caso di variazioni di detto personale;
- 8) **piano operativo di sicurezza** redatto in conformità alle disposizioni di cui all'allegato XV del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa. Al riguardo s'invita la ditta a trasmettere il POS anche al CSE, che legge la presente per conoscenza, ai fini della verifica dell'idoneità da parte del medesimo, ai sensi dell'art. 92, co. 1, lett. b) del suddetto decreto legislativo;
- 9) **dichiarazione relativa all'organico medio annuo**, distinto per qualifica, nonché una dichiarazione relativa al contratto collettivo stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, applicato ai lavoratori dipendenti;
- 10) **i seguenti dati utili per la compilazione della notifica preliminare:**
 - numero massimo presunto di lavoratori in cantiere;
 - numero presunto di imprese subappaltatrici e/o lavoratori autonomi previsti sul cantiere;
 - nominativo di imprese subappaltatrici e/o lavoratori autonomi qualora già individuati.

Si anticipa, infine, che dopo l'aggiudicazione seguirà richiesta di versamento della cauzione definitiva mentre, al momento della fissazione dell'appuntamento per la stipula del contratto d'appalto, si provvederà a comunicare l'importo delle spese contrattuali salvo conguaglio.

In ultimo si ricorda di predisporre **n. 2 cartelli di cantiere delle dimensioni minime di mq. 1,50** secondo previsto al punto 26 dell'art. 12 del Capitolato Speciale d'Appalto (uno in luogo del pannello illustrativo), riportanti le informazioni contenute nell'allegato fac-simile, da apporre in punti ben visibili all'esterno del cantiere.

Il Responsabile unico del procedimento
Servizio Opere Pubbliche
f.to Arch. Silvia Sedani

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005
s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la
firma autografa*

Allegati:

- Fac-simile_cartello_di_cantiere.pdf

COMUNE DI PESARO
C.F. 00272430414
centralino 0721.387.111
PEC: comune.pesaro@emarche.it

Servizio Opere Pubbliche
Piazza del Popolo 1 – 61121 Pesaro
tel. 0721.387.369
email: opere.pubbliche@comune.pesaro.pu.it

Oggetto: Aggiudicazione dei lavori di manutenzione di parte della copertura del Palazzo Olivieri al 2° in graduatoria

Mittente: Silvia Sedani <S.SEDANI@comune.pesaro.pu.it>

Data: 08/11/2021 14.00

A: Fondazione Rossini <fondazione@fondazionerossini.org>

CC: Maurizio Severini <M.Severini@comune.pesaro.pu.it>, DINI GIANFRANCO <G.DINI@comune.pesaro.pu.it>

Per opportuna conoscenza si comunica che, a seguito della rinuncia della ditta MACOSER srl all'aggiudicazione dell'appalto dei lavori in oggetto, questo ufficio sta predisponendo di revoca dell'aggiudicazione e conseguente aggiudicazione mediante scorrimento della graduatoria al secondo classificato, GAMBINI MARIO SRL UNIPERSONALE, alle condizioni dallo stesso offerte in sede di gara. Non appena detto atto sarà esecutivo, si provvederà a trasmetterlo a mezzo pec, ai fini della presa d'atto da parte vostra.

Si anticipa che la ditta seconda classificata, interpellata per le vie brevi dal dirigente del Servizio Opere Pubbliche, si è detta disponibile ad accettare l'appalto rendendosi pronta alla consegna dei lavori nelle more della stipula del contratto d'appalto ed in particolare dal 12 novembre p.v.. Al riguardo si precisa che si potrà procedere alla consegna dei lavori in via d'urgenza solo dopo l'esito positivo delle verifiche dei requisiti e della completezza e correttezza della documentazione tecnico-amministrativa che la ditta è tenuta a presentare in questa fase.

N° 0001271

05/06/

Cordiali saluti.

08/11/2021 Entrata

SilviaSedaniarchitetto

Comune di Pesaro - Servizio Lavori Pubblici

Piazza del Popolo, 1 - 61121 Pesaro (PU)

Tel. 072 387528 - Fax. 0721 33919

e-mail: s.sedani@comune.pesaro.pu.it

PEC: comune.pesaro@emarche.it



Servizio	Servizio Lavori Pubblici	
Determinazione di Spesa n°	1833	del 30/07/2021

documento n. 2016

Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETT. B) DEL D.L. 16 LUGLIO 2020 N. 76 CONV. IN LEGGE N. 120/2020 PER L'APPALTO DELLE OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA AD UNA PORZIONE DELLE COPERTURE DI PALAZZO OLIVIERI.
APPROVAZIONE VERBALE DI GARA E AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA IN CAPO ALL'IMPRESA MACOSER SRL DI FANO (PU).

Fascicolo 2021/6.5/42
CIG 8783758A66
CUP C77H20002610002

Il Dirigente del Servizio

Visto il decreto Sindacale n. 5 del 11/01/2021 di conferimento dell'incarico di Dirigente fino al 30/09/2022;

Vista la seguente relazione del Responsabile della U.O. Appalti Espropri:

"Premesso che:

- in data 03/05/2021 è stata stipulata una Convenzione tra la Fondazione G. Rossini e il Comune di Pesaro mediante cui la Fondazione ha delegato al Servizio Lavori Pubblici del Comune la funzione di stazione appaltante per il procedimento di gara in oggetto e quindi la gestione del procedimento nel rispetto del vigente D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- con delibera di Consiglio di Amministrazione della Fondazione Gioacchino Rossini n. 9 del 21/05/2021 sono stati approvati:
 - il progetto definitivo ed esecutivo relativo alle "Opere di manutenzione straordinaria ad una porzione delle coperture di Palazzo Olivieri" per l'importo complessivo lavori di € 232.000,00 comprensivo del costo complessivo per la sicurezza non soggetto a ribasso pari a € 26.145,03 (di cui € 4.938,29 per costi della sicurezza inclusi ed € 21.206,74 per costi della sicurezza aggiuntiva) e dei lavori in economia non soggetti a ribasso pari a € 2.514,66;
 - le modalità di gara d'appalto dei lavori in oggetto come segue:
 - mediante procedura negoziata previa indagine di mercato ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. b) del D.L. n. 76/2020 conv. con modifiche con Legge n. 120/2020 mediante lettera invito agli operatori economici che hanno inviato manifestazione di interesse in risposta all'avviso del 07 maggio 2021, pubblicato sul sito della Fondazione Rossini, nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi e Selezioni;
 - da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.L. n. 76/2020 convertito con modifiche con Legge n. 120/2020, determinato mediante ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara, con l'applicazione dell'esclusione automatica dalla gara ex art. 97 comma 8



del D.Lgs. n. 50/2016, delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 e 2-bis del medesimo art. 97;

- di dare atto che in applicazione dell'art. 1, comma 3, della Legge n. 120/2020 l'esclusione automatica si applica qualora il numero di offerte ammesse sia pari o superiore a cinque;
- ai sensi dell'art. 106 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, la Fondazione Gioacchino Rossini si riserva di affidare, a suo insindacabile giudizio, agli stessi prezzi patti e condizioni, i lavori di completamento dell'intervento (a titolo indicativo e non esaustivo: *restauro controsoffitti in cannucciato, rifacimento coibentazioni acustiche, tinteggiature ambienti sotto la parte oggetto di intervento*) per i quali potranno essere concordati eventuali nuovi prezzi in aggiunta a quelli previsti nell'appalto principale, per un importo complessivo presunto di euro 50.000,00. Nulla potrà pretendere la ditta aggiudicataria a qualsiasi titolo in caso di mancato affidamento di tale secondo stralcio;
- il progetto esecutivo è stato validato dal RUP Arch. Silvia Sedani in data 19/05/2021 ai sensi dell'art. 26 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- in data 08/06/2021 è stata avviata la procedura negoziata sul portale telematico del Comune di Pesaro con Lettera prot. n. 69624 contenente l'invito a presentare un'offerta percentuale di ribasso unico sull'elenco prezzi posto a base di gara per l'appalto di lavori di cui in argomento entro le ore 12:00 del 22/06/2021 agli operatori economici individuati come sopra;
- la gara per i lavori in oggetto si è conclusa in data 24/06/2021, come da verbale di gara di seduta pubblica del 24/06/2021, da sottoporre al Consiglio di Amministrazione della Fondazione Gioacchino Rossini per la relativa approvazione;
- con il predetto verbale di gara si è proposta l'aggiudicazione dei lavori in oggetto alla ditta MACOSER SRL avente sede legale a Fano (PU) con un'offerta percentuale di ribasso sull'elenco prezzi unitari posto a base di gara, per il ribasso offerto del 18,633% e quindi per l'importo di € 165.451,90 oltre ad € 26.145,03 (di cui € 4.938,29 per costi della sicurezza inclusi ed € 21.206,74 per costi della sicurezza aggiuntiva) e ad € 2.514,66 per lavori in economia non soggetti a ribasso, quindi per l'importo netto di euro 194.111,59 oltre IVA.

Considerato che sono state avviate le verifiche delle autocertificazioni presentate in sede di gara dalla ditta sopra citata e che pertanto l'aggiudicazione di cui al presente atto diverrà efficace solo a seguito di verifica positiva del possesso dei prescritti requisiti;

Tutto ciò premesso, si chiede:

- 1) di approvare, ai sensi dell'art. 32 comma 5 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i, il verbale di gara di seduta pubblica del 24/06/2021 depositato e consultabile presso l'Ufficio Appalti Espropri, la relativa proposta di aggiudicazione e conseguentemente di aggiudicare l'appalto delle *"Opere di manutenzione straordinaria ad una porzione delle coperture di Palazzo Olivieri"* alla ditta MACOSER SRL avente sede legale a Fano (PU) per il ribasso sull'elenco prezzi del 18,633% e quindi per l'importo di euro 165.451,90 oltre ad € 26.145,03 (di cui € 4.938,29 per costi della sicurezza inclusi ed € 21.206,74 per costi della sicurezza aggiuntiva) e ad € 2.514,66 per lavori in economia non soggetti a ribasso, quindi per l'importo netto di euro 194.111,59 (diconsi euro centonovantaquattromilacentounidici,59) oltre IVA;
- 2) di dare atto che l'aggiudicazione di cui al punto che precede interviene ai sensi ed alle condizioni tutte previste nel presente atto, negli atti di gara, nella lettera invito e nel progetto posto a base di gara, nonché alle condizioni di cui all'offerta economica presentata dall'Impresa in sede di gara;



- 3) di dare atto che l'efficacia del presente atto conseguirà all'esito positivo delle verifiche ai sensi dell'art. 32 c. 7 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 4) di dare atto che il contratto è a misura e la stipula avverrà mediante scrittura privata ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
- 5) di provvedere alle comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016 dal cui ricevimento decorrerà il termine di trenta giorni per l'impugnazione dell'aggiudicazione;
- 6) di provvedere all'invio delle informazioni relative al presente appalto all'ANAC secondo la normativa vigente;
- 7) di provvedere ad inoltrare il presente atto, non appena divenuto esecutivo, alla Fondazione "G. Rossini" per quanto di rispettiva competenza;
- 8) di rendere noto, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990, che il responsabile del procedimento è l'Arch. Silvia Sedani del Servizio Lavori pubblici;
- 9) di dare atto che è assente un conflitto d'interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e degli artt. 5 e 6 del Codice di comportamento dei dipendenti e dei dirigenti del Comune di Pesaro, in relazione al procedimento in oggetto;
- 10) di dare atto che l'aggiudicatario si impegnerà nel contratto a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato nei termini di cui all'art. 3 comma 7 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. e assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari in conformità alle prescrizioni contenute all'art. 3 sopra citato.

Il Responsabile della U.O. Appalti Espropri
(Dott. Gianfranco Maini Dini)"

Ai sensi dell'art. 147 bis, comma1, del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Si attesta la conformità del presente provvedimento al vigente Piano Anticorruzione del Comune di Pesaro e si darà corso, successivamente all'intervenuta esecutività, agli adempimenti previsti dal D.Lgs. n. 33/2013, in relazione alla natura del presente provvedimento;

Viste le seguenti deliberazioni di C.C.:

- n. 118 del 21 dicembre 2020 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2021 - 2023;
- n. 122 del 21 dicembre 2020, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2021 - 2023;

Vista la seguente deliberazione di G.C.:

- n. 12 del 2 febbraio 2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021 - 2023;



Visto il TUEL e s.m.i.;
Visto il d.lgs. n. 118/2011, e in particolare l'allegato 4/2, e s.m.i.;
Visto lo Statuto Comunale;
Visto il regolamento di contabilità;

Determina

1. di approvare, ai sensi dell'art. 32 comma 5 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i, il verbale di gara di seduta pubblica del 24/06/2021 depositato e consultabile presso l'Ufficio Appalti Espropri, la relativa proposta di aggiudicazione e conseguentemente di aggiudicare l'appalto delle "Opere di manutenzione straordinaria ad una porzione delle coperture di Palazzo Olivieri" alla ditta MACOSER SRL avente sede legale a Fano (PU) per il ribasso sull'elenco prezzi del 18,633% e quindi per l'importo di euro 165.451,90 oltre ad € 26.145,03 (di cui € 4.938,29 per costi della sicurezza inclusi ed € 21.206,74 per costi della sicurezza aggiuntiva) e ad € 2.514,66 per lavori in economia non soggetti a ribasso, quindi per l'importo netto di euro 194.111,59 (diconsi euro centonovantaquattromilacentounidici,59) oltre IVA;
2. di dare atto che l'aggiudicazione di cui al punto che precede interviene ai sensi ed alle condizioni tutte previste nel presente atto, negli atti di gara, nella lettera invito e nel progetto posto a base di gara, nonché alle condizioni di cui all'offerta economica presentata dall'Impresa in sede di gara;
3. di dare atto che l'efficacia del presente atto consegnerà all'esito positivo delle verifiche ai sensi dell'art. 32 c. 7 del D.Lgs. n. 50/2016;
4. di dare atto che il contratto è a misura e la stipula avverrà mediante scrittura privata ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
5. di provvedere alle comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016 dal cui ricevimento decorrerà il termine di trenta giorni per l'impugnazione dell'aggiudicazione;
6. di provvedere all'invio delle informazioni relative al presente appalto all'ANAC secondo la normativa vigente;
7. di provvedere ad inoltrare il presente atto, non appena divenuto esecutivo, alla Fondazione "G. Rossini" per quanto di rispettiva competenza;
8. di rendere noto, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990, che il responsabile del procedimento è l'Arch. Silvia Sedani del Servizio Lavori pubblici;
9. di dare atto che è assente un conflitto d'interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e degli artt. 5 e 6 del Codice di comportamento dei dipendenti e dei dirigenti del Comune di Pesaro, in relazione al procedimento in oggetto;
10. di dare atto che l'aggiudicatario si impegnerà nel contratto a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato nei termini di cui all'art. 3 comma 7 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. e assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari in conformità alle prescrizioni contenute all'art. 3 sopra citato.

per Euro	V livello Piano dei	capitolo	esercizio	impegno n°
----------	---------------------	----------	-----------	------------

Comune di Pesaro - Piazza del Popolo, 1 - 61100 Pesaro - Tel. 0721/387-111 - Fax 0721/33919 - Codice Fiscale 00272430414 - c/c postale 13305610



Comune
di Pesaro

Visto di regolarità contabile

Determinazione n°	1833	del	30/07/2021
-------------------	------	-----	------------

Visti gli artt. 147-bis-c. 1, 153-c. 5 e 183- c.7 e 8, TUEL;

visti gli artt. 5-5-bis e 27 e 27-bis del vigente Regolamento di Contabilità;

valutati i riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria al presente provvedimento, dando atto della copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, come segue:

per Euro	V livello del Piano dei conti integrato finanziario	capitolo	esercizio	impegno n°

per Euro	V livello del Piano dei conti integrato finanziario	capitolo	esercizio	accertamento n°

Pesaro, li 02/08/2021

Responsabile U.O. Bilancio -Delega funzioni disp.org. 79/20
ROMANELLI RITA / ArubaPEC S.p.A.